**ПОЛОЖЕННЯ**

**про сектор молоді та спорту** **Ічнянської міської ради**

**І. Загальні положення**

1.1. Сектор молоді та спорту Ічнянської міської ради (далі – Сектор) є структурним підрозділом Ічнянської міської ради, що утворюється Ічнянською міською радою, в межах території Ічнянської міської ради забезпечує реалізацію державної політики у молодіжній сфері, сфері спорту та оздоровлення дітей.

1.2. Сектор утворений відповідно до частини першої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення шостої (позачергової) сесії Ічнянської міської ради сьомого скликання від 27.04.2018 року № 343 – VII «Про затвердження структури міської ради».

1.3. Сектор у своїй діяльності підзвітний та підконтрольний Ічнянській міській раді, підпорядкований виконавчому комітету Ічнянської міської ради, міському голові та заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

Сектор молоді та спорту Ічнянської міської ради не наділений правами юридичної особи.

1.4. У своїй діяльності Сектор керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України,

нормативно-правовими актами інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Ічнянської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Ічнянського міського голови та цим Положенням.

1.5. Сектор очолює начальник, який призначається на посаду розпорядженням міського голови за рекомендацією конкурсної комісії Ічнянської міської ради чи за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством, та звільняється з посади розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства України.

Начальник Сектору повинен мати повну вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі на керівних посадах не менше 3 років або при необхідності (виходячи із виконання виконавчим органом основних завдань та функцій) стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років.

1.6. На період відпустки начальника Сектору чи неможливості виконання ним посадових обов’язків з інших причин виконання його посадових обов’язків за розпорядженням міського голови покладається на іншого спеціаліста Сектору.

1.7. Створення, реорганізація та ліквідація Сектору здійснюється за рішенням Ічнянської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства.

1.8. Положення про сектор молоді та спорту Ічнянської міської ради затверджується рішенням сесії міської ради.

Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

**ІІ. Основні завдання Сектору**

2.1. Основними завданнями Сектору є:

- забезпечення реалізації на території Ічнянської міської ради державної політики у сфері молоді, у сферах фізичної культури та спорту, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

- виконання соціальних програм та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, соціального та правового захисту молоді, сім'ї, рівних прав і можливостей для участі жінок і чоловіків у політичному, економічному і культурному житті, сприяння соціальному становленню і розвитку дітей та молоді, запобігання насильству в сім'ї, торгівлі людьми, організацію оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді;

- сприяння розвитку всіх видів спорту, визнаних в Україні, в тому числі олімпійського, параолімпійського та дефолімпійського руху;

- організація роботи з дітьми та молоддю за місцем проживання щодо забезпечення змістовного й корисного дозвілля;

- сприяння громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань сім'ї, дітей і молоді, а також громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним, дитячим та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з розвитку фізичної культури та спорту;

- організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, здійснення пропаганди здорового способу життя;

- здійснення державного контролю за додержанням законодавства з питань молоді, фізичної культури і спорту.

**IІІ. Функції Сектору**

3.1. Сектор відповідно до покладених на нього завдань здійснює наступні функції:

- організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства соціальної політики України, Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, наказів Департаменту сім`ї, молоді та спорту облдержадміністрації, інших актів законодавства та здійснює контроль за їх реалізацією;

- готує пропозиції до проектів програм і планів розвитку фізичної культури та спорту, поліпшення становища сім'ї, дітей і молоді, протидії торгівлі людьми, оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді та з питань рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, забезпечує їх виконання;

- розробляє проекти рішень Ічнянської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань віднесених до його компетенції;

- розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, в тому числі об’єднання громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації;

- визначає перспективи, пріоритетні напрями розвитку молодіжної сфери та сфери фізичної культури і спорту;

- формує міські календарні плани спортивних, фізкультурно-оздоровчих, молодіжних заходів, забезпечує проведення чемпіонатів, кубків, днів здоров’я, фестивалів, конкурсів та інших заходів, затверджених цими календарними планами у межах коштів, передбачених міським бюджетом;

- організовує відпочинок, дозвілля і оздоровлення дітей та молоді разом з відповідними структурними підрозділами Ічнянської міської ради, комунальними установами, організаціями, підприємствами, які знаходяться на території Ічнянської міської ради;

- визначає пріоритетні напрями проведення соціальної роботи з сім'ями, спрямованої на попередження потрапляння сімей у складні життєві обставини;

- розробляє та здійснює заходи, спрямовані на пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності батьків і дітей, забезпечення соціального і правового захисту сімей;

- надає в межах своїх повноважень багатодітним сім'ям та сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, підприємствам, установам та організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну допомогу з питань запобігання насильству в сім'ї;

- забезпечує в межах своїх повноважень розробку і здійснення заходів, спрямованих на розв'язання соціальних проблем молодих сімей;

- надає правову, методичну та організаційну допомогу місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії торгівлі людьми;

- здійснює збір та підготовку документів щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

- забезпечує організацію роботи із створення та розвитку мережі закладів, установ та служб з надання соціальних послуг сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, у тому числі дітям, а також колишнім випускникам дитячих будинків та шкіл-інтернатів для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на початковому етапі їх самостійного життя, особам, які постраждали від насильства та торгівлі людьми;

- координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення та відпочинку дітей, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;

- здійснює координацію організації виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення за кордон;

- співпрацює з недержавними організаціями, службами та закладами, що надають соціальні послуги сім'ям з дітьми, сім'ям/особам, які опинилися у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, особам, які постраждали від торгівлі людьми, іншим соціально вразливим громадянам;

- сприяє волонтерським організаціям та окремим волонтерам у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам;

- комплектує склад збірних команд регіону за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участь спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв’язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в олімпійських, паралімпійських та дефлімпійських іграх і всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам;

- сприяє розвитку різних форм фізкультурно-оздоровчої і спортивно-масової діяльності за місцем навчання, роботи, проживання та відпочинку населення;

- здійснює контроль за станом і розвитком фізичної культури і спорту, використанням фінансових і матеріальних ресурсів, що виділяються з відповідних бюджетів на реалізацію програм та заходів;

- порушує клопотання про нагородження молоді, спортсменів, тренерів, меценатів, працівників та фахівців галузей молодіжної політики, фізичної культури і спорту нагородами міського голови;

- затверджує положення (регламент) про проведення спортивних змагань з видів спорту, визнаних в Україні, календарні плани молодіжних, фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів підпорядкованих структур, залучає до розв’язання актуальних проблем фізкультурно-спортивного руху міських громадських об’єднань фізкультурно-оздоровчої та спортивної спрямованості, добровільних спортивних товариств;

- вивчає потреби у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації;

- вживає в межах своїх повноважень заходів для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів-інвалідів та їх тренерів, здійснює заходи щодо їх соціального захисту;

- забезпечує підготовку і проведення спортивних заходів, навчально-тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів;

- сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази;

- забезпечує організацію пошуку, відбору талановитих та обдарованих дітей, роботу з підготовки спортивного резерву, сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, сприяє створенню нових спортивних шкіл та відділень за видами спорту, планує розвиток пріоритетних видів спорту в районі;

- сприяє розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед інвалідів, надання їм консультаційно-методичної допомоги;

- здійснює контроль за дотриманням законодавства з питань фізичної культури та спорту організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, стандартів спортивної класифікації;

- організовує роботу з підготовки спортивних резервів, координації розвитку мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл, контролює організацію навчально-тренувального процесу, створює в установленому порядку нові спортивні школи, надає пропозиції щодо реорганізації та ліквідацію спортивних шкіл. Планує розвиток пріоритетних видів спорту на території Ічнянської міської ради;

- підтримує міжнародні спортивні контакти у межах своєї компетенції, забезпечує участь у міжнародних спортивних заходах, проведення обміну спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи;

- контролює цільове використання і технічний стан об’єктів фізкультурно-оздоровчої та спортивної спрямованості в місті, ініціює будівництво та реконструкцію зазначених об’єктів;

- розглядає інформації про стан та перспективи розвитку фізичної культури і спорту на підприємствах, установах та організаціях, у громадських організаціях фізкультурно-оздоровчої та спортивної спрямованості;

- забезпечує підготовку та здачу статистичної звітності про стан фізичної культури і спорту в місті;

- проводить заходи до популяризації та утвердження здорового способу життя молоді, організації змістовного дозвілля, проводить інформаційно-просвітницьку роботу з протидії поширенню в молодіжному середовищі соціально небезпечних захворювань;

- сприяє в установленому порядку працевлаштуванню молоді, створенню умов для її інтелектуального самовдосконалення і творчого розвитку, формуванню гуманістичних цінностей та патріотичних почуттів у молодих громадян;

- надає в установленому порядку підтримку молодіжним та дитячим громадським об’єднанням для виконання програм і заходів стосовно дітей та молоді;

- організовує відбір обдарованих та талановитих дітей і молоді з метою забезпечення участі у творчих та інших заходах вищого рівня, сприяння їх підтримці та розвитку;

- сприяє діяльності молодіжних, дитячих, спортивних та інших громадських організацій шляхом залучення їх до участі в реалізації державної політики з питань дітей та молоді, фізичної культури і спорту;

- проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, проваджує в установленому порядку рекламну та видавничу діяльність;

- сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки сім'ї, дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

- здійснює інші функції, пов’язані з виконанням покладених на нього завдань.

**IV. Права Сектору**

4.1. Сектор має право:

- скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції, утворювати комісії, ініціювати утворення робочих груп з питань, що належать до компетенції Сектору;

- своєчасно одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Ічнянської міської ради, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- з метою забезпечення своєчасного виконання завдань, які потребують оперативного вжиття Сектором відповідних заходів, структурні підрозділи Ічнянської міської ради та їх посадові особи зобов’язані невідкладно подавати необхідні документи, довідки, розрахунки, інші матеріали на вимогу Сектору;

- залучати до організації та проведення міських спортивних, молодіжно-розважальних, оздоровчих заходів спеціалістів інших структурних підрозділів Ічнянської міської ради, а також окремих представників та творчі колективи установ, підприємств та організацій (за згодою їх керівників);

- інформувати міського голову, інших відповідальних осіб або органів про покладання на Сектор повноважень, не передбачених даним Положенням, а також про випадки неподання або несвоєчасного подання на вимогу Сектору документів, матеріалів, іншої інформації, необхідних для виконання Сектором свої повноважень;

- брати участь у конференціях, семінарах, засіданнях дорадчих і колегіальних органів Ічнянської міської ради, нарадах, які проводяться у разі розгляду на них питань, які відносяться до повноважень Сектору;

- залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Ічнянської міської ради, а також представників державної влади, підприємств, установ, організацій та об’єднань громадян (за згодою їх керівників) для розгляду питань, що належать до компетенції Сектору;

- користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв’язку і комунікацій, мережами спеціального зв’язку та іншими технічними засобами.

**V. Відповідальність Сектору**

5.1. Начальник Сектору несе персональну відповідальність за:

- виконання покладених на Сектор завдань і здійснення ним своїх функціональних обов'язків відповідно до цього Положення;

- виконання працівниками Сектору своїх посадових обов'язків, завдань, доручень та вимог з діловодства;

- відповідність прийнятих ним рішень вимогам  чинного законодавства;

- виконання рішень Ічнянської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень міського голови відповідно до компетенції Сектору;

- своєчасну і достовірну подачу інформацій та звітів, що входять до компетенції Сектору, стан діловодства;

- правильне оформлення проектів рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань компетенції Сектору.

5.2. Працівники Сектору молоді та спорту Ічнянської міської ради є посадовими особами місцевого самоврядування і несуть відповідальність за несвоєчасне та неналежне виконання обов'язків, передбачених даним Положенням і посадовими інструкціями, в порядку, визначеному чинним законодавством.

5.3. Притягнення до відповідальності здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**VІ. Начальник Сектору**

6.1. Начальник Сектору:

- здійснює керівництво Сектором, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Сектору;

- планує роботу Сектору, розподіляє обов’язки між працівниками, спрямовує їх роботу, надає допомогу у виконанні завдань і доручень, аналізує результати роботи Сектору, вживає заходи щодо підвищення її дієвості;

- забезпечує виконання поставлених перед Сектором завдань, планів роботи, доручень міського голови;

- забезпечує взаємодію Сектору з іншими органами Ічнянської міської ради;

- ініціює залучення спеціалістів інших виконавчих органів Ічнянської міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій, інших підприємств, установ та організацій, а також об'єднань громадян, представників інститутів громадянського суспільства (за відповідним погодженням) з питань, що пов'язані з виконанням Сектором покладених на неї завдань та функцій;

- бере участь у засіданнях сесій Ічнянської міської ради та її виконавчого комітету, нарадах, комісіях, робочих групах з питань, віднесених до компетенції Сектору;

- забезпечує дотримання спеціалістами Сектору правил внутрішнього трудового розпорядку;

- здійснює інші повноваження, визначені законодавством України.

6.2. Працівники Сектору призначаються на посаду розпорядженням міського голови за рекомендацією конкурсної комісії Ічнянської міської ради чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Посадові особи, що працюють у Секторі, є посадовими особами місцевого самоврядування, відповідно до цього Положення мають посадові повноваження щодо здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій і отримують заробітну плату за рахунок міського бюджету.

6.4. Розподіл обов’язків між спеціалістами Сектору визначається їх посадовими інструкціями, розробленими начальником Сектору та затвердженими міським головою.

**VІІ. Взаємодія з іншими структурними підрозділами**

7.1. Сектор під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з структурними підрозділами, відділами Ічнянської міської ради, мiсцевими органами виконавчої влади, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян і громадянами з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

**Секретар міської ради В. Г. Колос**